

KOMPANIA WĘGLOWA S.A.



REGULAMIN

***OKREŚLAJĄCY SPOSÓB POSTĘPOWANIA
W SPRAWACH SPRZEDAŻY POSIADANYCH PRZEZ
KOMPANIĘ WĘGLOWĄ S.A. UDZIAŁÓW I AKCJI
W SPÓŁKACH
KAPITAŁOWYCH***

Czerwiec 2008

SPIS TREŚCI

POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
KOMISJA PRZETARGOWA	3
TRYBY POSTĘPOWANIA PRZY SPRZEDAŻY UDZIAŁÓW	4
<i>PRZETARG NIEOGRANICZONY</i>	4
<i>ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT WRAZ Z NEGOCJACJAMI</i>	9
<i>NEGOCJACJE Z ZAINTERESOWANYMI INWESTORAMI</i>	14
TRYBY POSTĘPOWANIA PRZY SPRZEDAŻY AKCJI	14
<i>SPRZEDAŻ AKCJI W DRODZE OFERTY PUBLICZNEJ</i>	14
<i>NEGOCJACJE Z ZAINTERESOWANYMI INWESTORAMI</i>	14
POZOSTAŁE WSPÓLNE UREGULOWANIA	14

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Przedmiotem niniejszego regulaminu jest określenie zasad i trybu sprzedaży przez Kompanię Węglową S.A. udziałów i akcji w Spółkach kapitałowych.

§ 2

1. Regulaminem obejmuje się postępowania związane ze sprzedażą przez Kompanię Węglową S.A. udziałów i akcji w Spółkach kapitałowych.
2. Całokształt zagadnień określonych w Regulaminie koordynuje Biuro Nadzoru Właścicielskiego i Inwestycji Kapitałowych.
3. Interpretacji i wyjaśnień uregulowań zawartych w Regulaminie udziela Biuro Nadzoru Właścicielskiego i Inwestycji Kapitałowych.

§ 3

1. Sporządzenie wniosku na Zarząd Kompanii Węglowej S.A. w sprawie wszczęcia postępowania należy do obowiązków Biura Nadzoru Właścicielskiego i Inwestycji Kapitałowych.
2. Podstawą do uruchomienia każdego postępowania jest Uchwała Zarządu Kompanii Węglowej S.A.

KOMISJA PRZETARGOWA

§ 4

1. Komisja Przetargowa powoływana jest w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania związanego ze sprzedażą przez Kompanię Węglową S.A. udziałów i akcji w Spółkach kapitałowych.
2. Komisję powołuje Zarząd Kompanii Węglowej S.A., w tym Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza Komisji.
3. Komisja wykonuje czynności w zakresie przygotowania i przeprowadzenia w/w postępowania, a w szczególności:
 - a. określa terminy, miejsce składania i otwarcia ofert, wysokość wadium, a także treść ogłoszenia,
 - b. dokonuje otwarcia ofert,
 - c. dokonuje oceny ofert,
 - d. przygotowuje i przeprowadza negocjacje oraz licytację z oferentami,
 - e. przygotowuje propozycję odrzucenia oferty lub wykluczenia oferenta z postępowania wraz z uzasadnieniem oraz propozycję wyboru oferty najkorzystniejszej, bądź występuje o unieważnienie postępowania,
 - f. przedstawia Zarządowi Kompanii Węglowej S.A. wniosek o ponownym przeprowadzeniu postępowania, gdy dotychczasowe postępowanie nie przyniosło rezultatu.
4. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania poufności informacji ujawnionych w ofertach oraz dotyczących przebiegu postępowania.
5. Członkowie Komisji składają stosowne oświadczenia w protokole z postępowania niezwłocznie po:
 - a. dokonaniu otwarcia ofert lub wysłaniu zaproszenia do udziału w postępowaniu,
 - b. powzięciu wiadomości powodujących wyłączenie z postępowania,zgodnie z wymogami określonymi w § 26 ust. 2.
6. W przypadku złożenia przez członka Komisji oświadczenia o zaistnieniu okoliczności, o których mowa wyżej lub nie złożenia przez niego oświadczenia, albo złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą, przewodniczący Komisji niezwłocznie wyłącza członka Komisji z dalszego udziału w postępowaniu. Wobec przewodniczącego Komisji czynności wyłączenia dokonuje Zarząd Kompanii Węglowej S.A.
7. Czynności podjęte w postępowaniu przez członka Komisji, po powzięciu przez niego wiadomości o zaistnieniu w/w okoliczności, są nieważne. Czynności Komisji powtarza się, jeżeli zostały dokonane z udziałem takiego członka, chyba że udział członka w

pracach komisji nie miał wpływu na wynik postępowania. Przepis stosuje się odpowiednio do sytuacji, w której członek Komisji zostanie wyłączony z powodu nie złożenia oświadczenia, albo złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą.

8. Do zadań przewodniczącego Komisji należy w szczególności:
 - a. kierowanie pracami Komisji oraz podział między członków Komisji prac podejmowanych w trybie roboczym,
 - b. wyznaczanie terminów, miejsca i prowadzenie posiedzeń Komisji,
 - c. zarządzanie głosowaniem w postępowaniu oraz nad wnioskami członków Komisji,
 - d. nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Zastępca Przewodniczącego Komisji, pełni obowiązki Przewodniczącego w przypadku jego nieobecności.
10. Sekretarz zapewnia pełną obsługę kancelaryjną prac Komisji, w szczególności:
 - a. informuje członków Komisji o sprawach związanych z pracami Komisji,
 - b. przygotowuje niezbędne dokumenty związane z pracami Komisji,
 - c. prowadzi korespondencję związaną z pracą Komisji,
 - d. przechowuje całą dokumentację związaną z postępowaniem od momentu jego wszczęcia do zawarcia umowy lub unieważnienia postępowania.
11. Komisja rozpoczyna pracę z dniem jej powołania i kończy odpowiednio; z chwilą zawarcia umowy z oferentem, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub unieważnienia postępowania.
12. Dla ważności czynności wykonywanych przez Komisję Przetargową niezbędny jest udział w posiedzeniach, co najmniej połowy składu Komisji, w tym Przewodniczącego lub jego Zastępcy, potwierdzony podpisami na liście obecności lub w protokole końcowym. Ostateczna decyzja dotycząca rozstrzygnięcia postępowania powinna być zawarta w protokole końcowym.
13. Wykonywanie zadań członka Komisji Przetargowej odbywa się osobiście.
14. Informację o posiedzeniach oraz decyzjach podjętych w trakcie posiedzenia zawiera się w protokole, który podpisuje Komisja Przetargowa.
15. Udział w pracach Komisji Przetargowej traktowany jest na równi z innymi obowiązkami służbowymi poszczególnych jej członków. Za wykonywanie powierzonych w tym zakresie obowiązków nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie poza przewidzianym przepisami prawa wynagrodzeniem za pracę.

TRYBY POSTĘPOWANIA PRZY SPRZEDAŻY UDZIAŁÓW

§ 5

1. Dopuszczalne są następujące tryby postępowania przy sprzedaży udziałów Kompanii Węglowej S.A. w Spółkach kapitałowych, tj.:
 - a. przetarg nieograniczony,
 - b. zaproszenie do składania ofert wraz z negocjacjami,
 - c. negocjacje z zainteresowanymi inwestorami.
2. Decyzje o trybie postępowania przy sprzedaży w/w udziałów podejmuje Zarząd Kompanii Węglowej S.A.

PRZETARG NIEOGRANICZONY

§ 6

1. Ogłoszenie o Przetargu opublikowane jest w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim i zamieszczone na stronie internetowej Kompanii Węglowej S.A. - www.kwsa.pl.
2. Składanie i otwarcie ofert w trybie przetargu nieograniczonego może nastąpić w terminie nie krótszym niż 14 dni od publikacji ogłoszenia.
3. Oferta winna być złożona w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym, na kartach ponumerowanych, podpisanych i połączonych w sposób trwały. Oferta musi być zaopatrzona w spis treści.
4. Oferta powinna zawierać, w podanej poniżej kolejności:
 - 4.1. Imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta, organ rejestracyjny,

- numer wpisu do rejestru, numer identyfikacji podatkowej, numer REGON lub w przypadku cudzoziemców lub osób prawnych albo innych jednostek organizacyjnych z siedzibą za granicą; inny numer mu odpowiadający; informację na temat wysokości kapitału zakładowego całkowicie wpłaconego; adres do korespondencji; datę sporządzenia oferty; w przypadku konsorcjum powyższe dane o wszystkich uczestnikach konsorcjum ze wskazaniem podmiotu, do którego ma być kierowana korespondencja i oświadczenia w czasie Przetargu.
- 4.2. Oświadczenie oferenta, że podejmując wszelkie działania w Przetargu, między innymi składając ofertę oraz uczestnicząc w procesie sprzedaży występuje wyłącznie w swoim własnym imieniu i nie działa jako pełnomocnik lub powiernik innego podmiotu, z wyjątkiem przypadku działania w imieniu konsorcjum.
 - 4.3. Oznaczenie na kopercie adresata oferty, poprzez wskazanie: Kompania Węglowa S.A., ul. Powstańców 30, 40 – 039 Katowice.
 - 4.4. Oznaczenie na kopercie przedmiotu oferty, poprzez wskazanie: „Oferta w przetargu nieograniczonym na sprzedaż udziałów Kompanii Węglowej S.A. w Spółce
 - 4.5. Oznaczenie na kopercie sformułowania: „Nie otwierać przed dniem przed godziną
 - 4.6. Oferowaną cenę w złotych, a w przypadku sprzedaży udziałów podlegających opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług cenę wywoławczą netto powiększoną o ewentualny należny podatek od towarów i usług. Cena musi być określona konkretną kwotą, bez jakichkolwiek odniesień do innych ofert, warunków i zastrzeżeń oraz nie może być mniejsza od ceny wywoławczej przedstawionej w ogłoszeniu.
 - 4.7. Oświadczenie oferenta, że zapoznał się z warunkami Przetargu oraz Regulaminem określającym sposób postępowania w sprawach sprzedaży posiadanych przez Kompanię Węglową S.A. udziałów w spółkach kapitałowych i nie wnosi do nich uwag.
 - 4.8. Oświadczenie oferenta, że poniesie wszelkie koszty związane z zawarciem umowy sprzedaży, w tym w szczególności koszty wynagrodzenia notariusza i wszelkie inne opłaty związane z transakcją sprzedaży wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów.
 - 4.9. Oświadczenie, iż powzięte w związku z w/w postępowaniem informacje nie zostaną przekazane, ujawnione lub wykorzystane z naruszeniem interesu którejkolwiek ze Spółek, których udziały są zbywane, w trakcie przedmiotowego postępowania, ani po jego zakończeniu, pod rygorem odpowiedzialności karnej, jak i cywilnej.
 - 4.10. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej, składa:
 - (a) odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a ponadto
 - (b) dokument lub dokumenty potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; jeżeli w kraju pochodzenia oferenta lub w kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej pod lit. b), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednie oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio dla kraju pochodzenia oferenta lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, chyba że okoliczność nie otwarcia likwidacji albo ogłoszenia upadłości wynika z dokumentu określonego lit. (a); przedłożony dokument w języku obcym, winien być przetłumaczony na język polski przez tłumacza przysięgłego.

- 4.11. Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium: zgodnie z wymogami określonymi poniżej w ust. 5 pkt 5.2. i ust. 5 pkt 5.3.:
- (a) kopię dokumentu przelewu, w przypadku gdy wadium wniesione zostało w gotówce, lub
 - (b) kopię dokumentu (czeku potwierdzonego przez bank, bezwarunkowych gwarancji bankowej na pierwsze żądanie albo gwarancji ubezpieczeniowej) wraz z kopią potwierdzenia złożenia w kasie znajdującej się w budynku Kompanii Węglowej S.A.
- 4.12. Ewentualnie oryginał dokumentu pełnomocnictwa.
5. Warunkiem przystąpienia do Przetargu jest wniesienie przez oferenta wadium w wysokości określonej w ogłoszeniu prasowym i na stronie internetowej Kompanii Węglowej S.A.
- 5.1. Wadium wnosi się w pieniądzu lub formie czeku potwierdzonego przez bank, bezwarunkowych gwarancji bankowej na pierwsze żądanie albo gwarancji ubezpieczeniowej z terminem ważności nie krótszym niż do dnia określonego w ogłoszeniu, włącznie.
 - 5.2. Wadium wnoszone w gotówce należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Kompanii Węglowej S.A. wskazany w ogłoszeniu z wpisaniem na dowodzie przelewu hasła „Wadium na przetarg – sprzedaż udziałów Kompanii Węglowej S.A. w Spółce”. Kopię dokumentu przelewu należy załączyć do pozostałych dokumentów ofertowych.
 - 5.3. Wadium w innej postaci niż pieniądz należy dostarczyć do kasy znajdującej się w budynku Kompanii Węglowej S.A. w Katowicach przy ul. Powstańców 30, w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰, w formie oryginału dokumentu najpóźniej w terminie do dnia przewidzianym do składania ofert.
Kopię tego dokumentu wraz z kopią potwierdzenia złożenia należy załączyć do pozostałych dokumentów ofertowych.
 - 5.4. Wadium złożone przez oferentów, których oferta nie została wybrana, zostanie zwrócone niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty lub odstąpienia od przeprowadzenia Przetargu, zakończeniu Przetargu bez wyboru najkorzystniejszej oferty albo jeżeli Przetarg został unieważniony z przyczyn leżących po stronie Kompanii Węglowej S.A. Wyłącza się zastosowanie przepisu art. 70⁴ § 2 zdanie ostatnie kodeksu cywilnego.
 - 5.5. Wadium oferenta, którego oferta została wybrana, złożone w pieniądzu zostanie zarachowane na poczet ceny. Jeżeli wadium było złożone przez oferenta w innej formie, ulega ono zwrotowi niezwłocznie po zapłaceniu całej ceny sprzedaży.
Wadium przepada na rzecz Kompanii Węglowej S.A., jeżeli oferent, którego oferta zostanie przyjęta, uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży lub nie dojdzie do zawarcia umowy sprzedaży z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi oferent.
6. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Oferta oraz wszystkie załączone dokumenty wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania oferenta. Upoważnienie do podpisania oferty i do występowania w postępowaniu w imieniu oferenta musi być dołączone do oferty lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.
9. Dokumenty złożone być powinny w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez oferenta lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania (z wyjątkiem dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 4 pkt 4.11. Regulaminu).
10. Okres związania ofertą przez oferenta rozpoczyna się w dniu złożenia oferty a kończy, dla oferenta, którego oferta została wybrana w drodze postępowania przetargowego, w dniu zawarcia umowy sprzedaży. W pozostałych przypadkach oferty wiążą oferentów do dnia pisemnego albo w drodze ogłoszenia, w dacie wcześniejszego z tych zdarzeń, powiadomienia o wyniku Przetargu lub o odstąpieniu od przeprowadzenia Przetargu,

albo o zakończeniu Przetargu bez wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu Przetargu.

11. Zgłoszenie co najmniej jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia Przetargu.

§ 7

1. Ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami w formie uniemożliwiającej zapoznanie się z treścią oferty przed jej otwarciem, w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu należy złożyć – za pokwitowaniem wskazującym miejsce, datę i godzinę złożenia, nie wskazującym osoby/podmiotu składającego ofertę – w miejscu, w terminie i do godziny wskazanej w ogłoszeniu.
2. Kolejność zarejestrowania w miejscu składania ofert decyduje o kolejności otwierania ofert.
3. Przyjmujący ofertę w sytuacji, w której koperta z ofertą nosi ślady naruszenia stosowną adnotację zamieszcza na wykazie złożonych ofert.
4. Przyjmujący oferty ponosi odpowiedzialność za przechowanie ich w stanie nienaruszonym do czasu przekazania sekretarzowi Komisji Przetargowej.

§ 8

1. Część jawna odbywa się w siedzibie Kompanii Węglowej S.A. w dniu, w miejscu i o godzinie ustalonej w Ogłoszeniu o postępowaniu, bez odrębnego pisemnego powiadomienia oferentów.
2. Część jawną otwiera przewodniczący Komisji. Następnie sprawdza się umocowanie osób uczestniczących do udziału w części jawnej i sporządza się listę obecności.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. W części jawnej Komisja w obecności przybyłych oferentów stwierdza:
 - prawidłowość ogłoszenia postępowania,
 - ilość otrzymanych ofert, stan kopert, prawidłowość ich zarejestrowania,
 - zgodność swego składu, potwierdzonego listą obecności.
5. Komisja otwiera koperty z ofertami w kolejności ich zarejestrowania.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny.
7. Oferty otwiera się również w przypadku, gdy oferenci nie skorzystają z prawa uczestniczenia w części jawnej postępowania. Na pisemny wniosek oferenta, Komisja przekazuje informacje podane w trakcie otwarcia ofert.
8. Komisja informuje obecnych oferentów o przewidzianym terminie zakończenia postępowania.

§ 9

W części niejawnej postępowania Komisja:

1. Dokonuje szczegółowej analizy ofert pod kątem spełnienia przez oferentów warunków udziału w postępowaniu, zgodności treści oferty z ogłoszeniem.
2. Po dokonanej analizie określa występujące braki lub nieścisłości w ofertach.
3. Wzywa oferentów, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów, w szczególności potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub warunków przedmiotowych czy też takich, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty. Termin zakreślony na złożenie stosownych uzupełnień powinien uwzględniać realność wykonania tej czynności przez oferenta.
4. Po dokonanych uzupełnieniach i wyjaśnieniach Komisja podejmuje decyzję o przeprowadzeniu negocjacji z oferentami.

§ 10

1. Komisja zaprasza oferentów spełniających warunki udziału w postępowaniu do negocjacji celem uzyskania jak najkorzystniejszej ceny.
2. Komisja sporządza odrębne protokoły z przebiegu negocjacji, które winny zawierać:
 - a. oznaczenie miejsca i czasu przeprowadzenia negocjacji,
 - b. imiona i nazwiska członków Komisji uczestniczących w negocjacjach,
 - c. nazwę (nazwiska) i siedzibę (adres zamieszkania) oferenta, z którym przeprowadzono negocjacje,
 - d. imię i nazwisko osoby/osób, które w imieniu oferenta uczestniczyły w negocjacjach,
 - e. oznaczenie przedmiotu negocjacji,
 - f. treść dokonanych uzgodnień,
 - g. zastrzeżenie, że protokół stanowić będzie podstawę do zawarcia ewentualnej umowy, z chwilą uzyskania zgód i pozwoleń przewidzianych przepisami prawa oraz organów statutowych Kompanii Węglowej S.A., zgodnie ze statutem Kompanii Węglowej S.A., a także organów statutowych spółki, zgodnie z umową spółki, której udziały są zbywane oraz nie zgłoszenia prawa pierwszeństwa nabycia udziałów przez ich dotychczasowych udziałowców, jeżeli takie wymogi istnieją.
3. Protokoły z negocjacji podpisują uczestnicy negocjacji.

§ 11

1. W przypadku uzyskania w wyniku negocjacji ofert zawierających identyczne ceny postępowanie kontynuuje się w trybie licytacji.
2. Kompania Węglowa S.A. wyznaczy oferentom oferującym taką samą najwyższą cenę, termin i miejsce licytacji. W licytacji mogą uczestniczyć oferenci, reprezentowani przez należycie umocowane osoby, do których odpowiednio stosuje się postanowienia § 6 ust. 7 Regulaminu.
3. Stawienie się jednego oferenta, spośród oferujących najwyższą cenę wystarcza do odbycia licytacji. Niestawiennictwo żadnego z oferentów oferujących identyczną cenę skutkuje wyborem oferenta dokonany przez Komisję w drodze losowania.
4. Licytację rozpoczyna się od wywołania ceny równej najwyższej cenie zaoferowanej przez oferentów.
5. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 5 % ceny zaoferowanej. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika licytacji, gdy inny uczestnik zaoferuje cenę wyższą.
6. Po ustaniu postąpień prowadzący licytację członek Komisji, uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu zamyka licytację i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę.
7. Oferent, któremu udzielono przybicia w drodze licytacji związany jest złożoną ofertą do dnia zawarcia umowy sprzedaży.
8. Z licytacji Komisja sporządza protokół z jego przebiegu, który powinien zawierać:
 - 8.1. Datę sporządzenia protokołu.
 - 8.2. Imiona i nazwiska członków Komisji.
 - 8.3. Określenie przedmiotu licytacji i ceny wywoławczej.
 - 8.4. Liczbę ofert, nazwiska i imiona (firmę) i adres (siedzibę) oferentów.
 - 8.5. Ceny oferowane przez poszczególnych oferentów, w kolejnych postąpieniach, albo wynik losowania.
 - 8.6. Okoliczności związane z udzieleniem przybicia, w szczególności określenie ceny przybicia.
 - 8.7. Wniosek Komisji wraz z uzasadnieniem w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty albo w sprawie zakończenia licytacji bez wyboru najkorzystniejszej oferty bez podania przyczyny (bez rozstrzygnięcia), lub unieważnienia licytacji.
 - 8.8. Zdania odrębne członków Komisji z uzasadnieniem.
 - 8.9. Podpisy członków Komisji lub informacje o odmowie podpisania protokołu, oraz podpis oferenta, któremu udzielono przybicia.

§ 12

1. Komisja odrzuca ofertę, w przypadku, gdy:
 - a. oferent nie zaoferował co najmniej ceny wywoławczej,
 - b. oferta została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium,
 - c. oferta nosi ślady naruszenia przed jej otwarciem,
 - d. oferent złożył więcej niż jedną ofertę. Odrzuceniu podlegają wówczas wszystkie oferty złożone przez jednego oferenta,
 - e. oferent nie złożył wyjaśnień i uzupełnień pomimo takiego wezwania.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Komisja kieruje się wyłącznie ceną.
3. Komisja może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych wyjaśnień. Wyjaśnienia te nie mogą prowadzić do zmiany oferowanej ceny.
4. Wniosek Komisji w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty wymaga zatwierdzenia przez Zarząd Kompanii Węglowej S.A.
5. Po zapoznaniu się z wnioskiem Komisji w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty Zarząd Kompanii Węglowej S.A. zatwierdza wyniki postępowania.
6. W przypadku:
 - a. odstąpienia od przeprowadzenia postępowania,
 - b. zakończenia postępowania bez wyboru najkorzystniejszej oferty,
 - c. unieważnienia postępowania,Kompania Węglowa S.A. poinformuje o tym fakcie na piśmie oferentów.

§ 13

1. Komisja sporządza protokół z przebiegu przetargu, który powinien zawierać:
 - 1.1. Datę sporządzenia protokołu.
 - 1.2. Imiona i nazwiska członków Komisji.
 - 1.3. Określenie przedmiotu postępowania i ceny wywoławczej.
 - 1.4. Liczbę ofert, nazwiska i imiona (firmę) i adres (siedzibę) oferentów.
 - 1.5. Ceny oferowane przez poszczególnych oferentów.
 - 1.6. Opis przebiegu postępowania.
 - 1.7. Wniosek Komisji wraz z uzasadnieniem w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty albo w sprawie zakończenia postępowania bez wyboru najkorzystniejszej oferty bez podania przyczyny (bez rozstrzygnięcia), lub unieważnienia postępowania.
 - 1.8. Informacje o oferentach, których oferty zostały odrzucone, ze wskazaniem przyczyn odrzucenia.
 - 1.9. Zdania odrębne członków Komisji z uzasadnieniem.
 - 1.10. Podpisy członków Komisji lub informacje o odmowie podpisania protokołu.

§ 14

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT WRAZ Z NEGOCJACJAMI

1. Zaproszenie do składania ofert opublikowane jest w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim i zamieszczone na stronie internetowej Kompanii Węglowej S.A. - www.kwsa.pl.
2. Składanie i otwarcie ofert w trybie zaproszenia do składania ofert może nastąpić w terminie nie krótszym niż 14 dni od publikacji ogłoszenia.
3. Oferta winna być złożona w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym, na kartach ponumerowanych, podpisanych i połączonych w sposób trwały. Oferta musi być zaopatrzona w spis treści.
4. Oferta powinna zawierać, w podanej poniżej kolejności:
 - 4.1. Imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta, organ rejestracyjny, numer wpisu do rejestru, numer identyfikacji podatkowej, numer REGON lub w przypadku cudzoziemców lub osób prawnych albo innych jednostek organizacyjnych z siedzibą za granicą; inny numer mu odpowiadający; informację na temat wysokości kapitału zakładowego całkowicie wpłaconego; adres do korespondencji; datę sporządzenia oferty; w przypadku konsorcjum powyższe dane o wszystkich uczestnikach konsorcjum ze wskazaniem podmiotu, do którego ma

- być kierowana korespondencja i oświadczenia w czasie postępowania.
- 4.2. Oświadczenie oferenta, że podejmując wszelkie działania w postępowaniu, między innymi składając ofertę oraz uczestnicząc w procesie sprzedaży występuje wyłącznie w swoim własnym imieniu i nie działa jako pełnomocnik lub powiernik innego podmiotu, z wyjątkiem przypadku działania w imieniu konsorcjum.
 - 4.3. Oznaczenie na kopercie adresata oferty, poprzez wskazanie: Kompania Węglowa S.A., ul. Powstańców 30, 40 – 039 Katowice.
 - 4.4. Oznaczenie na kopercie przedmiotu oferty, poprzez wskazanie: „Oferta nabycia udziałów Kompanii Węglowej S.A. w Spółce”.
 - 4.5. Oznaczenie na kopercie sformułowania: „Nie otwierać przed dniem przed godziną”.
 - 4.6. Oferowaną cenę w złotych, a w przypadku sprzedaży udziałów podlegających opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług cenę wywoławczą netto powiększoną o ewentualny należny podatek od towarów i usług. Cena musi być określona konkretną kwotą, bez jakichkolwiek odniesień do innych ofert, warunków i zastrzeżeń.
 - 4.7. Oświadczenie oferenta, że zapoznał się z warunkami postępowania oraz Regulaminem określającym sposób postępowania w sprawach sprzedaży posiadanych przez Kompanię Węglową S.A. udziałów w spółkach kapitałowych i nie wnosi do nich uwag.
 - 4.8. Oświadczenie oferenta, że poniesie wszelkie koszty związane z zawarciem umowy sprzedaży, w tym w szczególności koszty wynagrodzenia notariusza i wszelkie inne opłaty związane z transakcją sprzedaży wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów.
 - 4.9. Oświadczenie, iż powzięte w związku z w/w postępowaniem informacje nie zostaną przekazane, ujawnione lub wykorzystane z naruszeniem interesu którejkolwiek ze Spółek, których udziały są zbywane, w trakcie przedmiotowego postępowania, ani po jego zakończeniu, pod rygorem odpowiedzialności kamej, jak i cywilnej.
 - 4.10. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; jeżeli oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej, składa:
 - (a) odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a ponadto
 - (b) dokument lub dokumenty potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; jeżeli w kraju pochodzenia oferenta lub w kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej pod lit. b), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednie oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio dla kraju pochodzenia oferenta lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, chyba że okoliczność nie otwarcia likwidacji albo ogłoszenia upadłości wynika z dokumentu określonego lit. (a); przedłożony dokument w języku obcym, winien być przetłumaczony na język polski przez tłumacza przysięgłego.
 - 4.11. Ewentualnie oryginał dokumentu pełnomocnictwa.
5. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
 6. Oferta oraz wszystkie załączone dokumenty wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania oferenta. Upoważnienie do podpisania oferty i do występowania w postępowaniu w imieniu oferenta musi być dołączone do oferty lub musi wynikać z przedstawionych dokumentów.
 7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osób podpisujących ofertę.

8. Dokumenty złożone być powinny w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez oferenta lub przez osoby upoważnione do jego reprezentowania.
9. Okres związania ofertą przez oferenta rozpoczyna się w dniu złożenia oferty a kończy, dla oferenta, którego oferta została wybrana w drodze postępowania, w dniu zawarcia umowy sprzedaży. W pozostałych przypadkach oferty wiążą oferentów do dnia pisemnego albo w drodze ogłoszenia, w dacie wcześniejszego z tych zdarzeń, powiadomienia o wyniku postępowania lub o odstąpieniu od przeprowadzenia postępowania, albo o zakończeniu postępowania bez wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
10. Zgłoszenie co najmniej jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia postępowania.

§ 15

1. Ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami w formie uniemożliwiającej zapoznanie się z treścią oferty przed jej otwarciem, w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu należy złożyć – za pokwitowaniem wskazującym miejsce, datę i godzinę złożenia, nie wskazującym osoby/podmiotu składającego ofertę – w miejscu, w terminie i do godziny wskazanej w ogłoszeniu.
2. Kolejność zarejestrowania w miejscu składania ofert decyduje o kolejności otwierania ofert.
3. Przyjmujący ofertę w sytuacji, w której koperta z ofertą nosi ślady naruszenia stosowną adnotację zamieszcza na wykazie złożonych ofert. W takim przypadku Komisja podejmuje decyzję o dalszym postępowaniu w tym zakresie.
4. Przyjmujący oferty ponosi odpowiedzialność za przechowanie ich w stanie nienaruszonym do czasu przekazania sekretarzowi Komisji Przetargowej.

§ 16

1. Część jawna odbywa się w siedzibie Kompanii Węglowej S.A. w dniu, w miejscu i o godzinie ustalonej w Ogłoszeniu o postępowaniu, bez odrębnego pisemnego powiadomienia oferentów.
2. Część jawną otwiera przewodniczący Komisji. Następnie sprawdza się umocowanie osób uczestniczących do udziału w części jawnej i sporządza się listę obecności.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. W części jawnej Komisja w obecności przybyłych oferentów stwierdza:
 - prawidłowość ogłoszenia postępowania,
 - ilość otrzymanych ofert, stan kopert, prawidłowość ich zarejestrowania,
 - zgodność swego składu, potwierdzonego listą obecności.
5. Komisja otwiera koperty z ofertami w kolejności ich zarejestrowania.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy oferentów, a także informacje dotyczące ceny.
7. Oferty otwiera się również w przypadku, gdy oferenci nie skorzystają z prawa uczestniczenia w części jawnej postępowania. Na pisemny wniosek oferenta, Komisja przekazuje informacje podane w trakcie otwarcia ofert.
8. Komisja informuje obecnych oferentów o przewidzianym terminie zakończenia postępowania.

§ 17

W części niejawnego postępowania Komisja:

1. Dokonuje szczegółowej analizy ofert pod kątem spełnienia przez oferentów warunków udziału w postępowaniu, zgodności treści oferty z ogłoszeniem.
2. Po dokonanej analizie określa występujące braki lub nieścisłości w ofertach.
3. Wzywa oferentów, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli stosownych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów, w szczególności potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub warunków przedmiotowych czy też

takich, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty. Termin zakreślony na złożenie stosownych uzupełnień powinien uwzględniać realność wykonania tej czynności przez oferenta.

4. Po dokonanych uzupełnieniach i wyjaśnieniach Komisja podejmuje decyzję o przeprowadzeniu negocjacji z oferentami.

§ 18

1. Komisja zaprasza wszystkich oferentów spełniających warunki udziału w postępowaniu do negocjacji celem uzyskania jak najkorzystniejszej ceny.
2. Komisja sporządza odrębne protokoły z przebiegu negocjacji, które winny zawierać:
 - a. oznaczenie miejsca i czasu przeprowadzenia negocjacji,
 - b. imiona i nazwiska członków Komisji uczestniczących w negocjacjach,
 - c. nazwę (nazwiska) i siedzibę (adres zamieszkania) oferenta, z którym przeprowadzono negocjacje,
 - d. imię i nazwisko osoby/osób, które w imieniu oferenta uczestniczyły w negocjacjach,
 - e. oznaczenie przedmiotu negocjacji,
 - f. treść dokonanych uzgodnień,
 - g. zastrzeżenie, że protokół stanowić będzie podstawę do zawarcia ewentualnej umowy, z chwilą uzyskania zgód i pozwoleń przewidzianych przepisami prawa oraz organów statutowych Kompanii Węglowej S.A., zgodnie ze statutem Kompanii Węglowej S.A., a także organów statutowych spółki, zgodnie z umową spółki, której udziały są zbywane oraz nie zgłoszenia prawa pierwszeństwa nabycia udziałów przez ich dotychczasowych udziałowców, jeżeli takie wymogi istnieją.
3. Protokoły z negocjacji podpisują uczestnicy negocjacji.

§ 19

1. W przypadku uzyskania w wyniku negocjacji ofert zawierających identyczne ceny postępowanie kontynuuje się w trybie licytacji.
2. Kompania Węglowa S.A. wyznaczy oferentom oferującym taką samą najwyższą cenę, termin i miejsce licytacji. W licytacji mogą uczestniczyć oferenci, reprezentowani przez należycie umocowane osoby, do których odpowiednio stosuje się postanowienia § 14 ust. 6 Regulaminu.
3. Stawienie się jednego oferenta, spośród oferujących najwyższą cenę wystarcza do odbycia licytacji. Niestawiennictwo żadnego z oferentów oferujących identyczną cenę skutkuje wyborem oferenta dokonany przez Komisję w drodze losowania.
4. Licytację rozpoczyna się od wywołania ceny równej najwyższej cenie zaoferowanej przez oferentów.
5. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 5 % ceny zaoferowanej. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika licytacji, gdy inny uczestnik zaoferuje cenę wyższą.
6. Po ustaniu postąpień prowadzący licytację członek Komisji, uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu zamyka licytację i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę.
7. Oferent, któremu udzielono przybicia w drodze licytacji związany jest złożoną ofertą do dnia zawarcia umowy sprzedaży.
8. Z licytacji Komisja sporządza protokół z jego przebiegu, który powinien zawierać:
 - 8.1. Datę sporządzenia protokołu.
 - 8.2. Imiona i nazwiska członków Komisji.
 - 8.3. Określenie przedmiotu licytacji i ceny wywoławczej.
 - 8.4. Liczbę ofert, nazwiska i imiona (firmę) i adres (siedzibę) oferentów.
 - 8.5. Ceny oferowane przez poszczególnych oferentów, w kolejnych postąpieniach, albo wynik losowania.
 - 8.6. Okoliczności związane z udzieleniem przybicia, w szczególności określenie ceny przybicia.

- 8.7. Wniosek Komisji wraz z uzasadnieniem w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty albo w sprawie zakończenia licytacji bez wyboru najkorzystniejszej oferty bez podania przyczyny (bez rozstrzygnięcia), lub unieważnienia licytacji.
- 8.8. Zdania odrębne członków Komisji z uzasadnieniem.
- 8.9. Podpisy członków Komisji lub informacje o odmowie podpisania protokołu, oraz podpis oferenta, któremu udzielono przybicia.

§ 20

1. Komisja odrzuca ofertę, w przypadku, gdy:
 - a. oferta została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium,
 - b. oferta nosi ślady naruszenia przed jej otwarciem,
 - c. oferent złożył więcej niż jedną ofertę. Odrzuceniu podlegają wówczas wszystkie oferty złożone przez jednego oferenta,
 - d. oferent nie złożył wyjaśnień i uzupełnień pomimo takiego wezwania.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Komisja kieruje się wyłącznie ceną.
3. Komisja może wezwać oferenta do złożenia dodatkowych wyjaśnień. Wyjaśnienia te nie mogą prowadzić do zmiany oferowanej ceny.
4. Wniosek Komisji w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty wymaga zatwierdzenia przez Zarząd Kompanii Węglowej S.A. wyniku postępowania.
5. O wyniku postępowania Kompania Węglowa S.A. niezwłocznie zawiadamia na piśmie oferentów.
6. W przypadku:
 - a. odstąpienia od przeprowadzenia postępowania,
 - b. zakończenia postępowania bez wyboru najkorzystniejszej oferty,
 - c. unieważnienia postępowania,Kompania Węglowa S.A. poinformuje o tym fakcie na piśmie oferentów.

§ 21

1. Komisja sporządza protokół z przebiegu przetargu, który powinien zawierać:
 - 1.1. Datę sporządzenia protokołu.
 - 1.2. Imiona i nazwiska członków Komisji.
 - 1.3. Określenie przedmiotu postępowania i ceny wywoławczej.
 - 1.4. Liczbę ofert, nazwiska i imiona (firmę) i adres (siedzibę) oferentów.
 - 1.5. Ceny oferowane przez poszczególnych oferentów.
 - 1.6. Opis przebiegu postępowania.
 - 1.7. Wniosek Komisji wraz z uzasadnieniem w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty albo w sprawie zakończenia postępowania bez wyboru najkorzystniejszej oferty bez podania przyczyny (bez rozstrzygnięcia), lub unieważnienia postępowania.
 - 1.8. Informacje o oferentach, których oferty zostały odrzucone, ze wskazaniem przyczyn odrzucenia.
 - 1.9. Zdania odrębne członków Komisji z uzasadnieniem.
 - 1.10. Podpisy członków Komisji lub informacje o odmowie podpisania protokołu.

§ 22

NEGOCJACJE Z ZAINTERESOWANYMI INWESTORAMI

1. Negocjacje z zainteresowanymi inwestorami to tryb, w którym Kompania Węglowa S.A. zaprasza do udziału w postępowaniu co najmniej jednego zainteresowanego inwestora i prowadzi negocjacje mające na celu uzyskanie jak najkorzystniejszej ceny.
2. W negocjacjach z inwestorami Komisja Przetargowa staje się Komisją Negocjacyjną.
3. Termin składania dokumentów i oświadczeń w trybie negocjacji z zainteresowanymi inwestorami określany jest każdorazowo przez Komisję z uwzględnieniem charakteru przedmiotu zbycia, jednakże wyznaczony termin musi umożliwić rzetelne przygotowanie oferty przez zaproszonego do rokowań oferenta.
4. Zaproszenie do negocjacji, musi zawierać niezbędne informacje związane z przedmiotem

zamówienia i złożeniem dokumentów i oświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia rokowań.

§ 23

TRYBY POSTĘPOWANIA PRZY SPRZEDAŻY AKCJI

1. Dopuszczalne są następujące tryby postępowania przy sprzedaży akcji Kompanii Węglowej S.A. w Spółkach kapitałowych, tj. drodze:
 - a. publicznej oferty,
 - b. negocjacji z zainteresowanymi inwestorami.
2. Decyzje o trybie postępowania przy sprzedaży w/w udziałów podejmuje Zarząd Kompanii Węglowej S.A.

§ 24

SPRZEDAŻ AKCJI W DRODZE OFERTY PUBLICZNEJ

1. Sprzedaż akcji Kompanii Węglowej S.A. w drodze oferty publicznej jest publicznym proponowaniem nabycia akcji w dowolnej formie i w dowolny sposób skierowanej do co najmniej 100 osób lub do nieoznaczonego adresata.
2. Publiczne proponowanie nabycia akcji odbywa się na zasadach określonych w Ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (Dz. U. Nr 183/2005, poz. 1538 wraz z późn. zm.) oraz Ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzenia instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (Dz. U. Nr 184/2005, poz. 1539 wraz z późn. zm.).

§ 25

NEGOCJACJE Z ZAINTERESOWANYMI INWESTORAMI

1. Tryb sprzedaży akcji Kompanii Węglowej S.A. w drodze negocjacji z zainteresowanymi inwestorami stosuje się w przypadku skierowania zaproszeń do udziału w postępowaniu do mniej niż 100 osób lub do oznaczonego adresata. W tym przypadku nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (Dz. U. Nr 183/2005, poz. 1538 wraz z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzenia instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (Dz. U. Nr 184/2005, poz. 1539 wraz z późn. zm.).
2. Kompania Węglowa S.A. zaprasza do udziału w postępowaniu co najmniej jednego zainteresowanego inwestora i prowadzi negocjacje mające na celu uzyskanie jak najkorzystniejszej ceny.
3. W negocjacjach z inwestorami Komisja Przetargowa staje się Komisją Negocjacyjną.
4. Termin składania dokumentów i oświadczeń w trybie w/w negocjacji określany jest każdorazowo przez Komisję z uwzględnieniem charakteru przedmiotu zbycia, jednakże wyznaczony termin musi umożliwić rzetelne przygotowanie oferty przez zaproszonego do rokowań nabywcy.
5. Zaproszenie do negocjacji, musi zawierać niezbędne informacje związane z przedmiotem zamówienia i złożeniem dokumentów i oświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia negocjacji.

§ 26

POZOSTAŁE WSPÓLNE UREGULOWANIA

1. W Przetargu jako oferenci nie mogą uczestniczyć:
 - 1.1. Członkowie organów Kompanii Węglowej S.A.
 - 1.2. Osoby, którym powierzono wykonanie czynności związanych z przeprowadzeniem Przetargu.
 - 1.3. Osoby pozostające z osobami, o których mowa w pkt 1.1 i pkt 1.2; w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z w/w osobami.

- 1.4. Spółki, w których osoby, o których mowa w pkt 1.1. i pkt 1.2. uczestniczą jako wspólnik spółki cywilnej, spółki osobowej, spółki kapitałowej lub jako członek organu spółki kapitałowej.
- 1.5. Fundacje, stowarzyszenia i inne osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, w których osoby, o których mowa w pkt 1.1. i pkt 1.2. uczestniczą jako założyciel, członek lub jako członek organu.
2. W pracach Komisji, na wszystkich jej etapach, nie może brać udziału osoba, która:
 - 2.1. Jest oferentem.
 - 2.2. Pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub jest związana z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkiem organu zarządzającego lub nadzorczego oferenta.
 - 2.3. Przed upływem 3 lat od dnia ogłoszenia Przetargu pozostawała w stosunku pracy lub zlecenia z oferentem lub była członkiem organu zarządzającego lub nadzorczego oferenta.
 - 2.4. Pozostaje z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności.
 - 2.5. Została prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

§ 27

1. Uczestnictwo w postępowaniu wymaga złożenia przez oferenta oświadczenia o treści określonej w § 6 ust. 4 pkt 4.9. oraz w § 14 ust. 4 pkt 4.9.
2. Potencjalny oferent składa w/w oświadczenie przed uzyskaniem od Kompanii Węglowej S.A. materiałów informacyjnych o przedmiocie postępowania zawartych Regulaminie.
3. Oferent zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, przedmiotowe oświadczenie, jeżeli oświadczenia tego nie złożył w przypadku wskazanym powyżej.

§ 28

1. Termin zawarcia umowy sprzedaży zostanie wyznaczony przez Kompanię Węglową S.A.
2. Zawarcie umowy z oferentem wyłonionym w postępowaniu nastąpi pod warunkiem uzyskania przez tego oferenta oraz Kompanię Węglową S.A. wszystkich wymaganych prawem, statutem Kompanii Węglowej S.A., umową Spółki, której udziały są zbywane, zgód i zezwoleń oraz niezgłoszenia prawa pierwszeństwa nabycia udziałów przez dotychczasowych udziałowców, jeżeli takie wymogi istnieją.
3. Kompania Węglowa S.A. zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia oferenta wyłonionego w Przetargu o fakcie uzyskania wszystkich wymaganych prawem, określonych w ust. 2 zgód i zezwoleń.

§ 29

1. Nabywca jest zobowiązany zapłacić całą cenę sprzedaży najpóźniej w dniu zawarcia umowy notarialnie potwierdzonej podpisami. Za dzień zapłaty całej ceny sprzedaży uznaje się dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Kompanii Węglowej S.A.
2. Wydanie nabywcy w przypadku sprzedaży akcji nastąpi niezwłocznie po zawarciu umowy i zapłaceniu ceny nabycia.
3. Sprzedaż nie może nastąpić za cenę niższą od ceny zaoferowanej przez nabywcę w postępowaniu.

§ 30

1. Kompania Węglowa S.A. zastrzega sobie prawo:
 - a. odstąpienia od przeprowadzenia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny,
 - b. zakończenia postępowania bez wyboru najkorzystniejszej oferty bez podania przyczyny,
 - c. unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.o czym poinformuje o tym fakcie oferentów.
2. Kompania Węglowa S.A. zastrzega sobie prawo zmiany lub odwołania ogłoszenia o postępowaniu, warunków postępowania, treści niniejszego Regulaminu, o czym poinformuje o tym fakcie oferentów.
3. Dokumentacja z postępowania nie podlega udostępnieniu za zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

Wzór protokołu z negocjacji z wykonawcą

PROTOKÓŁ Z NEGOCJACJI
przeprowadzonych dnia

I. Upoważnieni przedstawiciele Stron:

.....
.....

Ze strony Komisji Przetargowej:

1. Przewodniczący	
2. Z-ca przewodniczącego	
3. Sekretarz	
4. Członek	

III. Przedmiot negocjacji.

1).....

IV. Ustalenia z negocjacji:

1) cena z oferty

.....
2) propozycja ceny do negocjacji

.....
3) cena uzyskana po negocjacjach

.....
4) pozostałe ustalenia

.....
Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokół stanowić będzie podstawę do zawarcia umowy po zatwierdzeniu protokołu przez Zamawiającego

Podpisy:

Ze strony Wykonawcy:

Ze strony Komisji Przetargowej:

1. Przewodniczący	
2. Z-ca Przewodniczącego	
3. Sekretarz	
4. Członek	